

## 到會用具租借表格

訂購人姓名 : \_\_\_\_\_  
 聯絡電話 : \_\_\_\_\_ 身份證號碼 : \_\_\_\_\_  
 電郵地址 : \_\_\_\_\_  
 日期 : \_\_\_\_\_ 公司名稱 : \_\_\_\_\_  
 送貨時間 : \_\_\_\_\_ 回收時間 : \_\_\_\_\_  
 送貨地點 : \_\_\_\_\_  
 付款方式 :  支票 (抬頭請書「MUSTANG CATERING MANAGEMENT LIMITED」)  
 入數 (渣打銀行戶口：#440-0-016445-6)  
 信用卡支付 (如閣下選擇信用卡支付，請填寫)  
 Visa  Master  
 持卡人姓名 (英文正楷): \_\_\_\_\_  
 持卡人聯絡電話 (請持卡人必須填寫): \_\_\_\_\_  
 信用卡號碼: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (見卡背最後 3 位數字)  
 信用卡有效日期至: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 發卡銀行: \_\_\_\_\_  
 (本人已閱讀有關訂購安排、條款及細則，並簽署表示明白及同意。)  
 持卡人簽署: \_\_\_\_\_ 日期: \_\_\_\_\_

到會器材租借價目表					
項目	名稱	價錢/天	日數	數量	總價(\$)
	枱布 3'x6'尺	\$150			
	長枱 2.5'x6'尺	\$350			
	保溫熱水爐	\$200			
	酒杯	\$15			

	香檳酒杯	\$15			
	杯	\$5			
	威士忌杯	\$15			
	保溫湯爐	\$250			
	銀盤連熱爐 (包 2 個熱盤及 4 個火酒膏) (全套)	\$500			
	不銹鋼 長方形托盤	\$150			
	叉	\$5			
	餐刀	\$5			
	匙	\$5			
	枱圍	\$400			
	火酒膏	\$15			
			租借費		

	按金 (租借費之 50%)	
	運費	
	總計	

### 租借條款及細則

#### 1 下單

- 1.1 租借到會用具需於三個工作天前下單。
- 1.2 租借用品時間及費用均以 24 小時計算。
- 1.3 如地址及運送時間有任何變動，請早一個工作天通知。
- 1.4 如要取消訂單，請早一個工作天通知。

#### 2 租賃

- 2.1 運送時間：上午十時至下午八時。
  - 2.1.1 如超出運送時間，需另加收服務費 10%。
- 2.2 如只租賃用具，必須繳付雙程車費。
- 2.3 搬運過程如途經樓梯或特殊路段，需按情況收取附加費。
- 2.4 按金為需付總租賃費用之 50%。
  - 2.4.1 按金退還將於交還用具後的下五個工作天發出。

#### 3 責任

- 3.1 如有任何損毀及遺失，需賠償雙倍價錢。

#### 4 交還

- 4.1 如超出交還時間而導致員工未能回收到會用具，客人需自行交還到會用具至柴灣祥利街 7 號萬峰工業大廈 2 樓。
- 4.2 如交還時間超出 12 小時後，則當租借多一天計算。
- 4.3 交還時間：上午十時至下午八時。

#### 5 雜項

- 5.1 專業人員收費(兩位起計)：
  - 5.1.1 晚上十二點前：每位侍應生/廚師：\$150/每小時(最少四小時)。
  - 5.1.2 晚上十二點後：每位侍應生/廚師：\$300/每小時(最少四小時)。
- 5.2 服務時間由到達會場至離開會場計算。
- 5.3 運輸收費 (單程收費)

香港島	九龍	新界	東涌	西貢
HK\$250	HK\$300	HK\$400	HK\$500	HK\$500

簽署

日期

本部負責人簽名